impleseg
Seguridad Industrial

DESIGNACIÓN REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN EN SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

De acuerdo a lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 en su *Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6* Artículo 10 "Dirección de la Seguridad y Salud en el Trabajo- SST: Debe garantizar la disponibilidad de personal responsable de la seguridad y la salud en el trabajo, cuyo perfil deberá ser acorde con lo establecido con la normatividad vigente y los estándares mínimos que para tal efecto determine el Ministerio del Trabajo en la Resolución 0312 de 2019.

Por lo anterior la Gerencia general de **Impleseg S.A.S** designa por medio de la presente su representante, quien, con independencia de otras responsabilidades, tiene la autoridad, capacidad de decisión y está facultada para dirigir y asegurar el **diseño, administración, implementación, ejecución, mantenimiento y mejora continua** del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo para la empresa, así como:

a. Planear, organizar, dirigir, desarrollar y aplicar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y como mínimo una (1) vez al año, realizar su evaluación;
b. Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, y;
c. Promover la participación de todos los miembros de la empresa en la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el' Trabajo SG-SST;

En merito a lo expuesto la Sra. **María Catalina Ochoa Arias** con C.C. N° **1035423676** quien tiene título de **Administradora en Salud Ocupacional**, posee licencia en SO N° 2017060108932, así mismo acredita la capacitación de 50 horas en seguridad y salud en el trabajo definida por el Ministerio y quien actualmente ocupa el cargo de **Coordinadora del sistema de gestión integral** dentro de la empresa desde el 06 de diciembre de 2021, tendrá las responsabilidades anteriormente descritas del SG-SST durante el tiempo de su permanencia en la organización desde su ingreso.

Nota: Su responsabilidad puede incluir relaciones con partes externas sobre asuntos relacionados con el sistema de gestión integral de IMPLESEG S.A.S.

Dada en Medellín, a los **07** días del mes de **marzo de 2022.**

Andrea Escobar Castro
Gerente general

María Catalina Ochoa Arias
Responsable designado

Medellín, 02 de Octubre de 2026

LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS

HACE CONSTAR:

Dando cumplimiento a lo estipulado en la circular externa 007 de 1996 de la Superintendencia Financiera (título VI, numeral 1.5, literal g), se expide la presente constancia de afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.

Nombre o razón	IMPLESEG S.A.S.
Cédula de ciudadanía o Nit	N890921246
Fecha inicio de vigencia	01/04/1996 00:00:00
Fecha fin de vigencia	AFILIADA
Estado	EN COBERTURA
Número de centros de trabajo	4
Número de afiliados dependientes	74
Número de afiliados independientes	1
Número cotizantes en mora:	0
% cotizantes en mora:	0 %
Código de actividad principal	1475901
Clase de riesgo 1	Tasa de riesgo 0.522%

ACTIVIDAD ECONÓMICA: COMERCIO AL POR MENOR DE OTROS ARTÍCULOS DOMÉSTICOS EN ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS, INCLUYE COMERCIO DE ENSERES Y APARATOS DE USO DOMÉSTICO NCP, RECUERDOS, ARTESANÍAS Y ARTÍCULOS RELIGIOSOS INCLUSO VELAS,

"Mora: Es el incumplimiento que se genera cuando existiendo afiliación no se realiza la autoliquidación acompañada del respectivo pago de las Contribuciones Parafiscales de la Protección Social en los plazos establecidos en las disposiciones legales vigentes.

Entiéndase dentro de este concepto, la mora que registra el empleador respecto de algunos trabajadores a su cargo. Art 6

En el estado de cuenta integral podrás encontrar el resumen y detalle actualizado de tus moras, inexactitudes, recobros de AT, pagos de incapacidades y devoluciones disponibles. Esto dará claridad a las diferencias y la mora que presentas. Para consultar el estado de cuenta integral, ingresa a https://www.arlsura.com da clic en Empresa e inicia sesión y sigue esta ruta: Gestión Administrativa/ Mi Empresa/ Estado de Cuenta/ Estado de Cuenta Integral.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Si desea validar que este certificado haya sido realmente emitido por ARL Sura y la información aquí contenida sea real, visite www.arlsura.com.co / validar certificados e ingrese el siguiente código único de generación válido por un mes:

Dirección de Aseguramiento Seguros Obligatorios

Este certificado tiene validez para efectos de afiliación del trabajador a SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. así como para su desafiliación
Importante: La información contenida en este certificado puede ser validada en cualquier momento por SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.
Dirección IP: 190.0.6.74, 192.230.104.5,

República de Colombia

Aliados en Tecnología y Calidad S.A.S.

Autorizado por el Ministerio de Trabajo según Registro Certificado de Oferente RCO-0027

Confiere

Certificado de Capacitación, Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Intensidad de 20 Horas

A

Maria Catalina Ochoa Arias

Identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 1035423676

Bogotá, 22 de abril de 2024

ATCAL
ALIADOS EN TECNOLOGÍA Y CALIDAD S.A.S.

66272aa8-7998-40fb-ac61-7680a2f00491

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
GOBERNACION

Radicado: S 2017060108932
Fecha: 09/11/2017
Tipo: RESOLUCION
Destino: MARIA

Por medio de la cual se CONCEDE Licencia para ofertar servicios de seguridad y salud en el trabajo a nivel nacional, a una persona natural.

EL SECRETARIO SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL DE ANTIOQUIA

En ejercicio de las facultades legales que le confieren las Leyes 09 de 1979 y 1562 de 2012, la Resolución 4502 de 2012 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social y en especial la Resolución No. 5734 de 2013 expedida por la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 1 de la Ley 1562 de 2012, determinó que la salud ocupacional se entenderá en adelante como Seguridad y Salud en el Trabajo, definiéndola como la disciplina que trata la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo, y de la protección y promoción de la salud de los trabajadores, cuyo objeto es mejorar las condiciones y el medio ambiente de trabajo, así como la salud en el trabajo, que conlleva la promoción y el bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones.

Que el artículo 23 de la citada ley, ordenó al Ministerio de la Salud y Protección Social reglamentar en el término de seis (6) meses, contados a partir de la vigencia de la misma, el procedimiento, requisitos para el otorgamiento y renovación de las licencias en salud ocupacional a las personas naturales y jurídicas, determinando como competencia de las entidades departamentales y distritales de salud, la expedición, renovación, vigilancia y control de las licencias de salud ocupacional.

Que mediante Resolución No. 4502 de 2012, el Ministerio de Salud y Protección Social, reglamentó el procedimiento, requisitos para el otorgamiento y renovación de la licencias de salud ocupacional a las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, que oferten a nivel nacional, servicios de seguridad y salud en el trabajo definidos en el artículo 1 de la Ley 1562 de 2012.

Que mediante Resolución No. 5734 del 2013, la Secretaría Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, delegó en cabeza del Director Administrativo de

"Por medio de la cual se CONCEDE A: MARIA CATALINA OCHOA ARIAS una licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo"

Factores de Riesgo la expedición o renovación de las licencias de salud ocupacional.

Que el (la) señor(a) **MARIA CATALINA OCHOA ARIAS** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1035423676,** solicitó la Licencia para ofertar a nivel nacional, servicios de seguridad y salud en el trabajo como persona natural, acreditando el cumplimiento de las condiciones y requisitos previstos en la Resolución No. 4502 de diciembre 28 de 2012.

Que la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, después de revisar toda la documentación presentada por el (la) señor (a) **MARIA CATALINA OCHOA ARIAS**, emitió concepto favorable para el otorgamiento de dicha licencia.

En mérito de lo anterior,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder licencia para ofertar a nivel nacional, servicios de seguridad y salud en el trabajo como persona natural, al (la) señor (a) **MARIA CATALINA OCHOA ARIAS** identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1035423676**, como **ADMINISTRADOR (A) EN SALUD OCUPACIONAL**,

ARTÍCULO SEGUNDO: La licencia otorgada comprende la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, en las siguientes áreas o campos de acción:

1. INVESTIGACIÓN DEL ACCIDENTE DE TRABAJO DE ACUERDO CON SU COMPETENCIA
2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
3. DISEÑO ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
4. EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN

ARTÍCULO TERCERO: La presente Licencia se concede por término de diez (10) años, es de carácter personal e intransferible, tendrá validez en todo el territorio nacional y puede solicitarse su renovación, por un término igual, en cualquier Secretaría Seccional o Distrital del país

ARTÍCULO CUARTO: El (La) señor (a): **MARIA CATALINA OCHOA ARIAS** deberá cumplir en el ejercicio de sus actividades, con todas las normas legales, técnicas, éticas y de control de calidad establecidas en la legislación vigente en Salud Ocupacional.

ARTÍCULO QUINTO: Cuando el titular de la licencia, modifique alguna de las condiciones acreditadas en el momento de su obtención, deberá informar tal hecho con treinta (30) días de antelación, a su ocurrencia, a la Dirección de Factores de Riesgo de la Secretaria Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia, a fin de que se proceda a modificar la resolución por la cual se otorgó la licencia.

"Por medio de la cual se CONCEDE A: MARIA CATALINA OCHOA ARIAS una licencia en Seguridad y Salud en el Trabajo"

ARTÍCULO SEXTO: Notificar personalmente esta Resolución a el (la) señor (a):**MARIA CATALINA OCHOA ARIAS**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. **1035423676,** informándole contra la misma proceden los recursos de reposición y en subsidio apelación, los cuales podrá interponer ante esta Secretaría, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación, en la forma y términos establecidos en los artículos 74 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

ARTÍCULO SÉPTIMO: La presente Resolución rige a partir de su notificación.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Medellín, a los

CARLOS MARIO MONTOYA SERNA
Secretario Seccional de Salud y Protección Social de Antioquia

Proyectó:	Aprobó:	Elaboro:
Nombre: María Piedad Martínez Cardeano **Cargo**: profesional universitario	**Nombre**: Mónica Lorena Gaviria C **Cargo**: abogada factores de riesgo	**Nombre**: Mercedes Valencia Ramírez **Cargo**: Auxiliar administrativo

SECRETARIA SECCIONAL DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL DE ANTIOQUIA
Medellín: 6.12.2017
En la fecha notifiqué personalmente al
Señor Catalina Ochoa
C.C. No. 1035423676
Res. No. 2017060104832 de 9.11.17
El Notificador:
El Notificado:

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-ZUAEIDN8U5BJG-YGKVNIS-IBOYE7QZ4FKYLB00LXGIW

impleseg Seguridad Industrial	**IMPLESEG S.A.S** **SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL** AUTOEVALUACIÓN ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST RESOLUCIÓN 0312/2019	**CÓDIGO:** A-SGI-GS-16 **VERSIÓN:** 02 **FECHA:** 04/03/2019 **PÁGINA** 1 de 2

Fecha de la realización de la autoevaluación: 22 enero 2026

TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN

CICLO	ESTÁNDAR		ÌTEM DEL ESTÁNDAR	VALOR	PESO PORCENTUAL	PUNTAJE POSIBLE				CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE
						CUMPLE TOTALMENTE	NO CUMPLE	NO APLICA		
								JUSTIFICA	NO JUSTIFICA	
I. PLANEAR	RECURSOS (10%)	Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestion de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) (4 %)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4	**0,5**	**0**	**0**	**0**	**4**
			1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
			1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
			1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
			1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pension especial	0,5		**0,5**	**0**	**X**	**0**	
			1.1.6 Conformación COPASST	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
			1.1.7 Capacitación COPASST	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
			1.1.8 Conformación Comité de Convivencia	0,5		**0,5**	**0**	**0**	**0**	
		Capacitación en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (6 %)	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP	2	**6**	**2**	**0**	**0**	**0**	**6**
			1.2.2 Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
			1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
	GESTION INTEGRAL DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO (15%)	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%)	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST	1	15	**1**	**0**	**0**	**0**	**15**
		Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo SG-SST (1%)	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Evaluación inicial del SG-SST (1%)	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
		Conservación de la documentación (2%)	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
		Rendición de cuentas (1%)	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo (2%)	2.7.1 Matriz legal	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
		Comunicación (1%)	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Adquisiciones (1%)	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Contratación (2%)	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas.	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
		Gestión del cambio (1%)	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
	GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	Condiciones de salud en el trabajo (9%)	3.1.1 Descripción sociodemográfica.Diagnóstico de Condiciones de Salud.	1	9	**1**	**0**	**0**	**0**	**9**
			3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.4 Realización de las evaluaciones médicas ocupacionales: peligros- periodicidad comunicación al trabajador.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.5 Custodia de Historias Clínicas.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros).	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
		Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo.	2	5	**2**	**0**	**0**	**0**	**5**
			3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales.	2		**2**	**0**	**0**	**0**	
			3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
ER			3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.3.2 Medición de la severidad de la accientalidad.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-ZUAEIDN8U5BJG-YGKVNIS-IBOYE7QZ4FKYLB00LXGIW

II. HAC		Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.3.3 Medición de la mortalidad por accidentes de trabajo.	1	**6**	**1**	**0**	**0**	**0**	**6**
			3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
			3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica.	1		**1**	**0**	**0**	**0**	
	GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%)	Identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos (15%)	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos.	4	**15**	**4**	**0**	**0**	**0**	**15**
			4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa.	4		**4**	**0**	**0**	**0**	
			4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda.	3		**3**	**0**	**X**	**0**	
			4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos.	4		**4**	**0**	**0**	**0**	
		Medidas de prevención y control para intervenir los peligros/riesgos (15%)	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control frente a peligros/riesgos identificados.	2,5	**15**	**2,5**	**0**	**0**	**0**	**15**
			4.2.2 Verifiacación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			4.2.4 Realización de Inspecciones a instalaciones, maquinaria o equipos con participación del COPASST.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			4.2.6 Entrega de elementos de protección persona EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
	GESTION DE AMENAZAS (10%)	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	5.1.1 Se cuenta con el Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	5	**10**	**5**	**0**	**0**	**0**	**10**
			5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada.	5		**5**	**0**	**0**	**0**	
III. VERIFICAR	VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	Gestión y resultados del SG-SST (5%)	6.1.1 Definición de Indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa.	1,25	**5**	**1,25**	**0**	**0**	**0**	**5**
			6.1.2 Las empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año.	1,25		**1,25**	**0**	**0**	**0**	
			6.1.3 Revisión anual de la alta dirección, resultados de la auditoría.	1,25		**1,25**	**0**	**0**	**0**	
			6.1.4 Planificación auditorias con el COPASST.	1,25		**1,25**	**0**	**0**	**0**	
IV. ACTUAR	MEJORAMIENTO (10%)	Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST (10%)	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST.	2,5	**10**	**2,5**	**0**	**0**	**0**	**10**
			7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
			7.1.4 Elaboración plan de mejoramiento, implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL.	2,5		**2,5**	**0**	**0**	**0**	
TOTALES					**100**	**100**	**0**	**0**	**0**	**100**

Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).

Si el estándar No Aplica, se deberá justificar la situación y se calificará con el porcentaje máximo del ítem indicado para cada estándar. En caso de no justificarse, la calificación el estándar será igual a cero (0)

El presente formulario es documento público, no se debe consignar hecho o manifestaciones falsas y está sujeto a las sanciones establecidas en los artículos 288 y 294 de la Ley 599 de 2000 (Código Penal Colombiano)

FIRMA DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE	Andrea Escobar	**FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL SG-SST**	MCO.

EL NIVEL DE SU EVALUACIÓN ES: **ACEPTABLE**

SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A. – ARL SURA

Informa que la empresa IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL IMPLESEG S.A.S. con Nit 890921246 , se encuentra afiliada a ARL SURA.
En cumplimiento de la normatividad vigente, actualmente se encuentra implementando el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y para ello, IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL IMPLESEG S.A.S. aplicó la herramienta diagnóstica de la Resolución 0312 de 2019 el 10/12/2025 cuyo resultado se presenta en este informe.

La autoevaluación de los Estándares Mínimos es realizada por el empleador según el artículo 28 de la Resolución 0312 de 2019, y los datos ingresados obedecen única y exclusivamente a su criterio como empresa. ARL SURA no suministra o diligencia información, ni es responsable de los resultados que de ella se generen.

El resultado obtenido es:

Item evaluado	% Calificación Real	Valor Ponderado (%)	% Implementación
I. Planear (25%)	100	25	25
II. Hacer (60%)	100	60	60
III. Verificar (5%)	100	5	5
IV. Actuar (10%)	100	10	10
% Total implementación			**100.0**

De acuerdo a su porcentaje de implementación del 100.0 su resultado es ACEPTABLE.

La empresa es responsable en el desarrollo de las actividades para dar cumplimiento a los requisitos normativos legales vigentes, al monitoreo, disminución y control de los riesgos como también a la implementación total del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, garantizando el bienestar de sus trabajadores.

La presente comunicación se expide a solicitud de la empresa el 10/12/2025.

Atentamente



Gerencia Técnica Arl Sura
Código transacción: 6633741

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

impleseg Seguridad Industrial	**REPORTE DE AUTOGESTIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL PARA EMPRESA DE MODALIDAD 2 (Organizaciones dedicadas a actividad diferente a transporte)**

1. INFORMACIÓN GENERAL	
Razón social:	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL IMPLESEG S.A.S
NIT:	890921246-6
Actividad económica principal -Código CIIU:	4774
Ciudad sede principal:	MEDELLÍN
Dirección sede principal:	Calle 33 # 44 A - 09
Teléfono:	(601) 2627766
Nombre representante legal:	Andrea Escobar Castro
Misionalidad de la organización: (2. Empresa dedicada a actividad diferente al Transporte)	COMERCIO
Nivel de diseño e implementación del PESV (Tamaño de la organización): 1. Básico 2. Estándar 3. Avanzado	BÁSICO
Año Reportado:	01/01/2025 - 31/12/2025
2. LÍDER DEL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL PESV	
Nombre completo:	Edison Posada Vera
Cargo:	Jefe de logística
Correo electrónico:	logostica@impleseg.com
Nombre completo:	Catalina Ochoa Arias
Cargo:	Coordinadora Sistema de Gestión Integral
Correo electrónico:	sgi@impleseg.com
3. AUDITORES DEL PESV DEL ÚLTIMO AÑO	
Nombre completo:	German Corredor
Cargo:	Director de ingeniería y proyectos
Correo electrónico:	proyectos@impleseg.com
4. FLOTA DE VEHÍCULOS	

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

REPORTE DE AUTOGESTIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL PARA EMPRESA DE MODALIDAD 2
(Organizaciones dedicadas a actividad diferente a transporte)

Tipo de vehículo automotor y no automotor	Propios	En intermediación o administración	De contratistas	De propiedad de los trabajadores puestos al servicio de la organización	**TOTAL**
Motocicletas				10	10
Automóviles					
Camiones	12		1		13
Montacargas					
Maquinaria amarilla					
Bicicleta					
Patineta					
Triciclo					
Otros:	1(Motocarro)				1
TOTAL	13		1	14	28

5. COLABORADORES

Tipo de actor vial	Trabajadores directos	Contratistas o afiliados	Subcontratación u outsourcing	**TOTAL**
Conductor	9	1		10
Motociclista	31	6		37
Ciclista	2			2
Peatón	39	5		44
TOTAL	**81**	**12**		**93**

6. CONTRATISTAS

Tipo de contratista	Cantidad de empresas contratistas que realizan desplazamientos laborales para dar cumplimiento al objeto de su contrato con la organización.		Cantidad propietarios de vehículos
	Permanente	Ocasional	
Transporte de carga		**1**	**1**

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

Transporte especial de pasajeros			
Servicios a domicilio o mensajería			
Mantenimiento o inspección			
Maquinaria o equipos móviles			
Otro			
TOTAL		**1**	**1**

7. OBJETIVOS Y METAS

OBJETIVOS:

- Consolidar y fortalecer el Plan estratégico de seguridad vial con la mejora continua de todos los procesos y áreas involucradas de la empresa
- Cumplimiento Total con los requisitos legales en tránsito y transporte de la normatividad legal vigente (Decreto Único Sector transportes 1079 de 2015 Min. Transportes).
- Mantener en óptimas condiciones el parque automotor de la organización.
- Fortalecer procesos de la Educación vial , capacitaciones, formaciones a los colaboradores de la organización que son actores viales para la prevención y autocuidado en la movilidad segura para la prevención de la accidentalidad vial.
- Generar estilos de vida y ambientes laborales saludables.
- Fortalecer el Plan estratégico de seguridad vial dentro el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante la mejora continua, realizando Actualizaciones, mejoras, mantenimiento a los procesos internos; Vigilancia de la IPVR - identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos y estableciendo los respectivos controles, para prevenir la ocurrencia de accidentes viales, Accidentes de trabajo y enfermedades laborales, dando cumplimiento a la normatividad legal vigente aplicable.

METAS:

- Promover la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguras en la vía.
- Dar cumplimiento a los requisitos aplicables en seguridad vial.
- Evitar los accidentes laborales por riesgo de tránsito.
- Evitar incidentes viales.
- Fortalecer los conocimientos en materia de seguridad vial a todo el personal

8. PROGRAMAS DE GESTIÓN DE RIESGOS CRÍTICOS

Programas de gestión de riesgos críticos: **ANEXO 1**.

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

impleseg Seguridad Industrial	**REPORTE DE AUTOGESTIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL PARA EMPRESA DE MODALIDAD 2 (Organizaciones dedicadas a actividad diferente a transporte)**

Programa de gestión de la velocidad segura	
Objetivo del programa	IMPLESEG S.A.S realizará controles y seguimientos a su personal en la conducción y vehículos en la movilidad para prevenir los excesos de velocidad generadores de los accidentes de tránsito, procurando que el personal cumpla en lo dispuesto en el Cod. Nacional de tránsito en límites de velocidad garantizando una movilidad segura para sus trabajadores y la organización.
Factores de desempeño aplicables al programa	Seguimiento por GPS y capacitación al personal
Principales resultados	Cumplimiento del indicador de exceso de velocidad.
Programa de prevención de la fatiga	
Objetivo del programa	Controlar la fatiga en las actividades de conducción a toda la población expuesta de IMPLESEG, por medio de controles, seguimientos, vigilancia y participación de actividades, tendientes a mejorar en ambiente laboral.
Factores de desempeño aplicables al programa	Jornada laboral sin excesos de horas extras
Principales resultados	Bajo ausentismo y accidentalidad del personal
Programa de prevención de la distracción	
Objetivo del programa	Evitar incidentes y accidentes de tránsito por un factor derivado de las distracciones en la conducción, generando hábitos seguros en los conductores, para realizar desplazamientos confiables en las vías Nacionale
Factores de desempeño aplicables al programa	Restricción de equipos bidireccionales Sensibilización al personal frente al factor de riesgo
Principales resultados	Cero accidente por este factor de riesgo
Programa de cero tolerancia a la conducción bajo los efectos del alcohol y sustancias psicoactivas	

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

Objetivo del programa	Está prohibido conducir vehículos de propiedad o al servicio de IMPLESEG S.A.S, bajo los efectos de alcohol, sustancias psicoactivas o cualquier otra sustancia que pueda alterar la capacidad de hacerlo de manera segura. Esta prohibición también aplica para personal que utilice su propio vehículo en actividades relacionadas con su actividad laboral en la empresa.
Factores de desempeño aplicables al programa	Seguimientos periódicos de alcoholimetría y sustancias psicoactivas. capacitación frente al riesgo
Principales resultados	Cero accidente por este factor de riesgo
Programa para la protección de actores viales vulnerables	
Objetivo del programa	Sensibilizar y formar al personal en la práctica del autocuidado en los peligros a los que nos enfrentamos como actores de la vía Sensibilizar y formar al personal en la práctica del autocuidado en los peligros a los que nos enfrentamos como actores de la vía
Factores de desempeño aplicables al programa	Fomentar el autocuidado en la labor de la conducción previniendo accidentes e incidentes.
Principales resultados	Cero accidente por este factor de riesgo

9. INFRACCIONES

En el año 2025; Se realiza Control, vigilancia y seguimiento al comportamiento de los conductores y verificando su estado de Infracciones y multas; donde se identificaron las siguientes infracciones de tránsito de los colaboradores de la organización que realizan desplazamientos laborales:

REGISTRO COMPARENDOS 2025

CONDUCTOR	CC	CODIGO COMPARENDO	FECHA	NUMERO DE COMPARENDO
Luis Soto	98471694	C29	Julio 11 de 2025	47189000000050029612
Jhon Franco	98577910	C 29	Julio 3 de 2025	08078001000050016260
Alejandro Rodriguez	1039463086	B 07	Diciembre 23 de 2025	0500100000001594474

Zoho Sign Document ID: 2D47AB6F-CDGZ0QDNRTSXPCHEQ0JHY0WVRPAXNA8FN3_R4WZDOMY

impleseg Seguridad Industrial	**REPORTE DE AUTOGESTIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL PARA EMPRESA DE MODALIDAD 2 (Organizaciones dedicadas a actividad diferente a transporte)**

ANEXO 2 - 3 - 4

10. AUDITORÍA PESV

Resultados auditoría del PESV del año 2025:

ANEXO 5.

11. INDICADORES

Este reporte de autogestión contempla los resultados obtenidos de la medición y análisis de los indicadores de gestión del PESV del año 2025.

ANEXO 6.

***Nota:** Se debe presentar el reporte de autogestión de su PESV, por cualquiera de los medios que ha indicado el Ministerio de Trabajo:

- Correos: Pesvdrl@mintrabajo.gov.co, aarevalo@mintrabajo.gov.co o solucionesdocumental@mintrabajo.gov.co
- Canal de PQRSD: https://pqrsd.mintrabajo.gov.co:9444/SedeElectronicaWeb/pqsr/CU005-1.xhtml
- En físico en las Direcciones Territoriales del Ministerio de Trabajo.

Firma Líderes del PESV:

Edison Posada MCO.

Firma Representante Legal:

Andrea Escobar.